



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto d' Istruzione Superiore "Confalonieri De Chirico"
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali - Liceo Artistico
Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione
Via B.M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085/86 – CF 80200610584
e-mail: rmis09700a@istruzione.it PEC: rmis09700a@pec.istruzione.it

Prot. Digitale
Circ. n. 15 del 21/09/2023

Agli studenti e per loro tramite
alle famiglie
Al Dsga
Al Sito Web

OGGETTO: COMUNICAZIONE ALLE FAMIGLIE entrare posticipate ed uscite anticipate

Si ricorda quanto stabilito nel Regolamento d'Istituto (delibera n. 48 CDI del 28.08.2023):

ENTRATE POSTICIPATE:

dopo la chiusura del portone d'ingresso (ore 8.10) gli studenti potranno venire ammessi alle lezioni solo all'inizio della 2^aora, giustificando il ritardo il giorno stesso o il giorno successivo nell'apposita sezione del Registro Elettronico da parte dell'insegnante. Qualora l'alunno non giustifichi nei tempi indicati, il coordinatore avviserà la famiglia dello studente minorenni il ritardo non giustificato al coordinatore entro due giorni dall'avviso si considererà ingiustificato e inciderà sulla valutazione della condotta.

Sono consentiti 4 ingressi posticipati nel corso del primo periodo e 4 nel corso del secondo, solo per eccezionali motivi si potranno richiedere permessi particolari, con domanda scritta al D.S. (firmata dal genitore per i minorenni): i permessi concessi saranno oggetto di delibera specifica da parte del Consiglio di classe come provvedimenti in deroga.

Solo per eccezionali e documentabili motivi può essere concesso l'ingresso oltre la seconda ora di lezione.

I continui ritardi e le irregolarità nelle giustificazioni saranno comunque oggetto di valutazione e andranno ad incidere sull'attribuzione del voto di condotta e del credito.

Gli studenti in ritardo saranno trattenuti in sala docenti fino al suono della campanella e risulteranno assenti alle lezioni, fermo restando che le famiglie saranno invitate a recarsi a scuola per prelevare gli studenti ritardatari.

USCITE ANTICIPATE:

La fine delle lezioni è prevista per le ore 13.40, per le classi che effettuano 6 ore, per le ore 14.30, per le classi che effettuano 7 ore.

Gli alunni minorenni, che hanno necessità di lasciare la scuola prima della fine delle lezioni dovranno presentare la richiesta firmata dal genitore al docente in servizio entro la II ora di lezione, che anoterà la richiesta sul Registro Elettronico; al momento dell'uscita il collaboratore scolastico assegnato al centralino anoterà su apposito registro il numero del documento



Ministero dell'Istruzione e del Merito

Istituto d' Istruzione Superiore "Confalonieri De Chirico"

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali - Liceo Artistico

Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione

Via B.M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085/86 – CF 80200610584

e-mail: rmis09700a@istruzione.it PEC: rmis09700a@pec.istruzione.it

dell'adulto che prende in consegna il minore: tale adulto dovrà essere un genitore o un suo delegato munito di delega sottoscritta dal genitore ed accompagnata da copia del documento di identità dello stesso.

Solo in casi eccezionali di particolare urgenza (malori improvvisi) il genitore potrà delegare un adulto anche telefonicamente, chiamando la segreteria alunni al numero depositato per le emergenze. L'adulto che prenderà in consegna il minore dovrà comunque presentare un documento di identità che certifichi la corrispondenza con il delegato dal genitore.

*Tutti gli alunni devono presentare la richiesta di uscita entro la 2^a ora di lezione e le uscite non saranno autorizzate prima del termine della 4^a ora. **Non sono consentite di regola più di quattro uscite anticipate nel primo periodo e 4 nel secondo periodo.** Solo per eccezionali motivi si potranno richiedere particolari permessi, con domanda scritta al DS (firmata dal genitore per i minorenni): i permessi concessi saranno oggetto di valutazione ed eventuale delibera specifica da parte del Consiglio di classe, come provvedimenti in deroga.*



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Catapano

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993