



Ministero dell'Istruzione e del Merito

**Istituto d'Istruzione Superiore "Confalonieri - De Chirico"**

Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali

Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione

Liceo Artistico

Via B. M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085/86 – CF 80200610584

E-mail: [rmis09700a@istruzione.it](mailto:rmis09700a@istruzione.it) - Pec: [rmis09700a@pec.istruzione.it](mailto:rmis09700a@pec.istruzione.it)

## **Regolamento laboratori e aule artistiche**

*Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n.53 del 28/08/2023*

### 1. L'accesso ai laboratori:

- E' consentito l'accesso ai laboratori solo in presenza del personale docente o tecnico.
- I macchinari presenti vanno obbligatoriamente usati sotto il diretto controllo dell'assistente tecnico o del docente responsabile.

Tutti i docenti che, a qualsiasi titolo, utilizzano il laboratorio sono pregati di:

- Obbligatoriamente leggere e spiegare questo regolamento agli studenti che utilizzano per la prima volta il laboratorio.
- Vigilare affinché non vengano maltrattati o danneggiati le attrezzature e i dispositivi presenti.
- Comunicare eventuali progetti che prevedono l'uso del laboratorio in modo da concordarli preventivamente con il responsabile del laboratorio e con l'A.T.

Per tutti gli studenti che accedono al laboratorio:

- sono responsabili delle attrezzature e del materiale a loro assegnato: all'inizio della lezione devono comunicare eventuali manomissioni o danni procurati all'aula o alle attrezzature in essa contenute; i danneggiamenti arrecati alle strutture e alle apparecchiature saranno addebitati all'intera classe, nel rispetto del principio della responsabilità solidale, nel caso non si individui l'autore del danno.
- devono tenere un comportamento corretto e rispettoso delle persone e delle cose.
- al momento di lasciare l'aula devono restituire le attrezzature consegnate, pulire e riporre gli strumenti utilizzati e conservare le esercitazioni effettuate negli appositi spazi predisposti; devono chiudere correttamente la sessione di lavoro sui p.c.
- e' vietato modificare le configurazioni di sistema, manipolare prese, spine e cavi, tentare interventi di riparazione di malfunzionamenti.

### 2. Norme di sicurezza dei laboratori:

- mantenere la pulizia e l'ordine, non introdurre sostanze ed oggetti estranei alle attività di lavoro
- rispettare le elementari norme igieniche, per es. lavarsi le mani alla fine del lavoro, non portare oggetti alla bocca
- astenersi dal mangiare e bere in laboratorio
- i capelli lunghi devono essere raccolti. collane, bracciali e orecchini penzolanti potrebbero rappresentare fattori di rischio
- non tenere nelle tasche forbici, scalpelli, spatole di acciaio o materiale contundente
- usare le apparecchiature e i materiali seguendo scrupolosamente le indicazioni ricevute
- nell'uso di apparecchiature elettriche evitare assolutamente di avere le mani bagnate
- prima di revisionare o pulire qualunque apparecchiatura elettrica si deve sempre disinserire la spina
- evitare l'affollamento nel laboratorio
- prima di lasciare il laboratorio accertarsi che il proprio posto di lavoro sia pulito ed in ordine e che tutti gli apparecchi siano spenti
- riferire sempre prontamente al responsabile eventuali incidenti o condizioni di non sicurezza

- non bloccare le uscite di emergenza, i pannelli elettrici e le attrezzature di soccorso
- la cassetta di pronto soccorso deve trovarsi in un luogo bene in vista e deve essere completa del necessario materiale di primo intervento

#### Comportamenti da osservare in caso di emergenza

- Al segnale di allarme interrompere ogni attività.
- Mantenere la calma e non farsi prendere dal panico.
- Il docente presente apre la porta e controlla la via di esodo e attende il formarsi della fila.
- Uscire dal laboratorio in ordine rispetto alle disposizioni assegnate.
- Seguire la via di fuga assegnata alla classe indicata nella planimetria esposta in laboratorio.
- Raggiungere il punto di raccolta previsto per la classe.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Catapano  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993