



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "Confalonieri - De Chirico"
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali
Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione
Liceo Artistico

Via B. M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085/86 – CF 80200610584
E-mail: rmis09700a@istruzione.it - Pec: rmis09700a@pec.istruzione.it

CIRCOLARE N° 136 DEL 17/04/2018

LICEO ARTISTICO –ISTITUTO PROFESSIONALE

A TUTTI I DOCENTI
AL PERSONALE ATA
AL DSGA

OGGETTO: 1 - convocazione **Dipartimenti disciplinari**

2 – convocazione del **Collegio dei docenti**

3 - adozione libri di testo a. s. 2018/2019

Si comunica ai sigg. docenti che il giorno **23 aprile**, presso la sede centrale, sono convocati **Dipartimenti Disciplinari dalle ore 15.00 alle ore 16.00** con il seguente o.d.g.:

1. Eventuali proposte griglie di correzione prima, seconda terza prova Esame di Stato
2. Adozione libri di testo
3. Monitoraggio e proposte attività di Alternanza Scuola Lavoro
4. Attività di recupero mese di maggio, corsi estivi di recupero e proposte per riallineamento didattico nel pentamestre (programmazione modulare)
5. Criteri scrutini finali

Si comunica altresì che il **23 aprile è convocato, presso l'Aula Magna della sede centrale, il Collegio dei docenti, straordinario, dalle 16.00 alle 17.00** con il seguente o.d.g.:

- 1 - Criteri per la ripartizione della quota di autonomia e della quota di flessibilità sia per il Liceo Artistico che per l'Istituto Professionale
- 2 - Criteri per l'individuazione della quota di personalizzazione degli apprendimenti, classi prime dell'Istituto Professionale
- 3 - Adesione a reti di scopo e progetti PON



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI EUROPEI **pon**
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
Istituto d'Istruzione Superiore "Confalonieri - De Chirico"
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali
Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione
Liceo Artistico

Via B. M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085/86 – CF 80200610584
E-mail: rmis09700a@istruzione.it - Pec: rmis09700a@pec.istruzione.it

Indicazioni operative per comunicazione adozione libri di testo

I segretari degli organi collegiali (Dipartimenti e Consigli di classe) dovranno verbalizzare le integrazioni e/o modifiche all'elenco, inviato a tutti i docenti tramite mail, secondo la modalità di seguito indicata:

- **Dipartimenti:** verbalizzare le nuove adozioni e i testi non più in uso. I file di riferimento vanno allegati al verbale e archiviati, ad opera del direttore di dipartimento, nella cartella di riferimento all'interno del drive collegato a cdc.confalonieri.dechirico@gmail.com
- **Consigli di classe:** il file excel ricevuto via mail va modificato solo in relazione alla classe specifica evidenziando in rosso i testi di nuova adozione e cassando quelli non più in uso (le classi di non interesse vanno eliminate). Il file modificato va identificato come nell'esempio seguente: libri di testo 2018/19 classe 3A I. P. (o L.A.o I.T.:). I file delle singole classi, devono essere archiviati, dal coordinatore, nell'archivio legato alla posta elettronica cdc.confalonieri.dechirico@gmail.com, allegati al verbale del consiglio di classe e devono essere inviati all'ufficio alunni ufficioalunnidemattias@gmail.com. L'invio deve avvenire entro e non oltre il 12 maggio 2018.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Nadia Petrucci

Firma autografa omessa ai sensi
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993